2025年度 看護師の負担の軽減及び処遇の改善に資する計画

メリィホスピタル 看護部 浜崎忍

	職種	業務内容	具体的な取り組み内容
業務量の調整	看護師	応援体制	職場間の応援体制
	認定看護師	応援体制	急な休務者重なった場合の現場支援（外来処置室・入浴介助・処置・患者見守り等）
	他職種	応援体制	患者送迎・家屋調査・退院後訪問時の他職種連携
	SE	入院時オリエンテーションの電子化	ビデオもしくは@onenessの利用
	看護補助者	採用促進	技能実習生・特定技能実習生の採用（2025年度目標12人）
	子育て・介護中の職員	時短勤務・育児休業等取得・勤務形態個別相談・対応	当園・登校しにくい職員への勤務時間考慮等
他職種との業務分担	セラピスト	休日リハビリテーションの検討（地域包括）	半期に1回師長会議を利用し進捗状況協議の定例化
	薬剤科	病棟在庫薬等の見直し・運用定期的見直し	半期に1回師長会議を利用し進捗状況協議の定例化
	薬剤科	新人教育等研修実施	教育プログラム作成 共育委員会（看護部） & 教育委員会で具体化
	CE	人工呼吸器院内認定継続	半期に1回師長会議を利用し進捗状況協議の定例化
	CE	輸液ポンプ院内認定継続	半期に1回師長会議を利用し進捗状況協議の定例化
	CE	新人教育等研修実施	教育プログラム作成 共育委員会（看護部） & 教育委員会で具体化
	検査技師	新人教育等研修実施	教育プログラム作成 共育委員会（看護部） & 教育委員会で具体化
	MSW	入退院支援及び業務分担	半期に1回師長会議を利用し進捗状況協議の定例化
	医事課	カルテ記載・加算項目チェック	半期に1回師長会議を利用し進捗状況協議の定例化
事務局（事務）	様式9ダブルチェック	毎月実施	
環境面の配慮	病棟クラーク	書類作成・整理の見直し	半期に1回師長会議を利用し進捗状況協議の定例化
	メンタルサポート	臨床宗教家によるサポート	半期に1回師長会議を利用し活用状況協議の定例化
	メンタルサポート	相談窓口の紹介・活用	衛生委員会との協議
	メンタルサポート	ハラスメント対策研修	衛生委員会との協議
	勤務表作成	前月20日に次月勤務表公表	毎月実施
	勤務表作成	夜勤明けの翌日原則公休	毎月実施
研修サポート	研修の原則時間内実施	毎月実施	

2025年4月1日